

ПРИНЯТО:

Решением Общего собрания работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
№303» городского округа Самара
Протокол № 4
от «06» марта 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от «06» марта 2025 г № 76
заведующего муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад №303»
городского округа Самара

И.А.Воронкова

**Положение
о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 303» городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 303» городского округа Самара (далее – ДОО):

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования образовательной организации и параметры, используемые в процессе контроля качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим законодательством в сфере образования. В том числе федеральным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО), федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФАОП ДО), а также локальными нормативными актами детского сада.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО. Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых

образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. ВСОКО ориентировано на выявление:

- степени соответствия образовательных программ дошкольного образования нормативным требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО при сохранении вариативности многообразия разрабатываемых и реализуемых образовательных программ;
- степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности дошкольной образовательной организацией действующим нормативным документам;
- степени удовлетворенности семьи обучающегося сотрудничеством и партнерством с ДОО;
- степени обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу в ДОО;
- степени совершенствования управления качеством дошкольного образования.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитический отчет об итогах реализации ОП ДО, созданных условиях для качественной реализации ОП ДО;
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

1.6. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом детского сада, утверждаются приказом заведующего детского сада.

.2. Цели, задачи, принципы ВСОКО

2.1. **Цель** ВСОКО – систематически отслеживать и анализировать состояние системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата.

2.2. **Задачи** ВСОКО:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ;
- определение качества образовательных условий;
- определение качества результатов освоения образовательной программы;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;
- повышение квалификации педагогов в области оценки качества образования;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.

2.3. Основными **принципами** ВСОКО в детском саду являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества

образования;

- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

3. Организация ВСОКО

3.1. Организационная структура ВСОКО в ДОО включает в себя:

- Администрацию ДОО.
- Педагогический совет.
- Группу мониторинга ДОО (временные структуры — рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Обязанность по организации и функционированию ВСОКО в ДОО возлагается на рабочую группу, состав которой утверждается приказом заведующего ДОО.

3.3. Рабочая группа по разработке и внедрению ВСОКО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ДОО, представляет их на утверждение заведующему детскому саду и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ОП ДО детского сада проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне детского сада;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в детском саду;
- предлагает проекты управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.4. Педагогический совет ДОО:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в детском саду;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.5. Администрация ДОО:

- разрабатывает и утверждает локальные акты;
- обеспечивает реализацию ВСОКО;
- координирует деятельность субъектов ВСОКО;
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования, предварительно согласовав с коллегиальными органами управления ДОО.

4. Локальные нормативные акты ВСОКО

4.1. Положение о ВСОКО в ДОО. Положение регламентирует данную деятельность и определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в ДОО, направления оценки качества образования, организационную и функциональную структуру ВСОКО.

4.2. Программа ВСОКО ДОО. Программа определяет технологию проведения ВСОКО, критерии и показатели оценки всех направлений.

4.3. Приложения к Программе ВСОКО ДОО. В Приложениях представлены разработанные

таблицы анализа всех направлений оценки качества образования ДОО.

4.4. Годовая циклограмма ВСОКО ДОО. В циклограмме определены направления, форма, сроки, порядок проведения и ответственные исполнители.

4.5. Приказы руководителя ДОО.

5. Реализация ВСОКО

5.1. Объектом оценки ВСОКО является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1 ФГОС ДО).

5.2. Направлениями ВСОКО являются:

5.2.1. Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- качество ОП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО;
- качество дополнительных общеразвивающих программ;
- качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);
- качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

5.2.2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- качество кадровых условий;
- качество развивающей предметно-пространственной среды;
- качество психолого-педагогических условий;
- качество материально-технических условий;
- финансовых условий.

5.2.3. Качество результатов образовательной деятельности:

В процессе оценки качества результатов образовательной деятельности выявляется:

- Качество (динамика) освоения детьми содержания ОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ;
- динамика здоровья обучающихся;
- качество взаимодействия с семьей (информированность, вовлеченность, удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся
- качеством образовательных результатов).

5.3. ВСОКО осуществляется ДОО самостоятельно посредством процедур мониторинга и контроля. Участниками ВСОКО являются руководящие, педагогические работники ДОО, родители (законные представители) обучающихся.

5.4. Процедура проведения ВСОКО осуществляется поэтапно.

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

5.4. Процедура ВСОКО в ДОО осуществляется за период с сентября по август. Сроки начала и окончания ВСОКО, направления (объект), методы и средства сбора данных, исполнители,

ответственные определяются в годовой циклограмме, которая утверждается заведующим ДОО.

5.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

5.6. Результаты анализа данных ВСОКО используются для составления ежегодного отчета ДОО о результатах самообследования деятельности.

6. Основные результаты реализации ВСОКО

Основными результатами ВСОКО являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОО.

7. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

7.1. Формой отчета является аналитическая справка завершения ВСОКО, предоставляется на августовском педагогическом совете ДОО.

7.2. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОО, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации ОП ДО в новом учебном году.

8. Делопроизводство

8.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.