

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №303» г.о. Самара
Протокол от «28» сентября 2020 г № 3

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №303» г.о. Самара
И.А. Воронкова
Приказ от «28» сентября 2020 г № 70

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 303» городского округа Самара
на 2020 – 2024 годы

САМАРА, 2020

Оглавление

| | |
|----------------------------------------------------|----|
| Паспорт Программы развития | 2 |
| Информационная справка | 4 |
| Концепция и стратегия развития учреждения | 8 |
| Этапы реализации Программы развития | 13 |
| Ресурсное обеспечение Программы развития | 13 |
| Ожидаемые результаты реализации Программы развития | 17 |

I. Паспорт Программы развития

| | |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Основания для разработки программы | <p>- Федеральный Закон от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ. « Об образовании в Российской Федерации»</p> <p>-Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013г. (далее ФГОС ДО)</p> <p>-Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13)</p> |
| Назначение программы | <ul style="list-style-type: none"> • Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы ДОУ за предыдущий период. • В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов. |
| Сроки реализации программы | Программа реализуется в период 2020 - 2024 гг. |
| Название | Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №303» городского округа Самара на 2020-2024 г. |
| Авторы | Рабочая группа дошкольного учреждения |
| Цель | <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение доступности качественного образования в ДОУ через инновационное развитие ДОО, в соответствии с требованиями современной образовательной политики, создания равных стартовых возможностей для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе. |
| Задачи | <ul style="list-style-type: none"> • Совершенствование систем управления через внедрение современных информационных технологий и оценку качества образования в ДОУ. • Совершенствование условий для развития здоровьесберегающей среды, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья воспитанников, формирование основ здорового образа жизни и создание условий для обеспечения эмоционального благополучия детей. • Совершенствование предметно-пространственной среды МБДОУ способствующей самореализации ребенка в разных видах детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО. • Усиление ориентации ДОУ на развитие индивидуальных способностей, поддержку детской одаренности и социальной успешности каждого воспитанника. • Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в рамках введения профессионального стандарта педагога. • Использование возможностей сетевого взаимодействия с целью обеспечения преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования. • Создание условий для поддержки инновационной, проектной деятельности ДОУ, развития кадрового потенциала. • Обеспечение эффективности и преемственности образовательных |

| | |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>программ в соответствии с возрастными особенностями и специальными образовательными потребностями детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Развитие системы управления ДОУ на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с детским садом. |
| Финансовое обеспечение программы | <ul style="list-style-type: none"> • эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств; • спонсорская помощь, благотворительность, гранты |
| Ожидаемые результаты: | <ul style="list-style-type: none"> • Модернизация системы управления дошкольной образовательной организацией в условиях его деятельности в режиме развития; • Переход на новый качественный уровень образовательных услуг в соответствие с ФГОС ДО, посредством кадрового обеспечения, современного менеджмента ДОУ, плодотворного взаимодействия с родительской общественностью; • Создание условий, обеспечивающих высокое качество результатов воспитательно - образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностно - ориентированную модель и субъект - субъектную модель взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психофизиологических особенностей, индивидуальных способностей и развития творческого потенциала, сохранения достигнутого уровня качества образования и воспитания; • Обеспечение равных стартовых возможностей дошкольникам с разным уровнем физического и психического развития, на основе использования научных, современных технологий; • Моделирование совместной деятельности с детьми на основе организации проектной деятельности, использования средств информатизации в образовательном процессе, направленной на формирование ключевых компетенций дошкольников; • Совершенствование и обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников, содействие повышению роли родителей в образовании ребенка дошкольного возраста; • Дошкольное образование должно трансформироваться в гибкую, научно обоснованную, вариативную систему, реализующую государственный образовательный заказ и отвечающую запросам потребителей образовательных услуг (дошкольников и их законных представителей). • Приведение в соответствие с требованиями развивающей предметно пространственной среды и модернизация материально-технической базы ДОУ. • Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности педагогов. |

II. Информационная справка

| № | Наименование уставных документов | Общие сведения |
|----|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Полное (сокращенное) наименование учреждения | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №303» городского округа Самара (МБДОУ «Детский сад №303» г.о. Самара) |
| 2 | Дата основания: | 1966 год с 30 ноября 2007 года, ДОУ функционирует после капитального ремонта |
| 3 | Лицензия: | № 6529 от 12 февраля 2016 года на правоведения образовательной деятельности. Срок действия лицензии - бессрочно |
| 4 | Юридический и фактический адрес: | 443080, Самарская область, г. Самара, проспект Карла Маркса, дом 201 А |
| 5 | Телефон/факс: | 8(846)260-24-94 |
| 6 | E-mail: | sad303samara@yandex.ru |
| 7 | Сайт ДОУ | http://: detsad303.ru |
| 8 | Учредитель: | Администрация городского округа Самара, 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137 |
| 9 | Вышестоящая (головная) организация: | Департамент образования г.о. Самара, 443010. г. Самара, ул. Льва Толстого, 26 |
| 10 | Организационно правовая форма | бюджетное |
| 11 | Форма собственности | муниципальное |
| 12 | Руководитель учреждения: | Заведующий МБДОУ «Детский сад №303» г.о. Самара Воронкова Ирина Анатольевна (стаж работы более 25 лет, аттестована на соответствие требованиям квалификационной характеристики должности руководителя) |
| 13 | Режим работы: | 5-дневная рабочая неделя; Режим работы ДОУ: с 7.00 до 19.00 Выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни установленные законодательством РФ. |
| 14 | Фактическая наполняемость: | Количество возрастных групп -6. Фактический списочный состав 180 воспитанников |

Детский сад представляет собой отдельностоящее, кирпичное, двухэтажное здание, имеющий развитую систему коммуникаций. Стены, пол, потолочные перекрытия – капитальные. Имеется чердачное помещение. Ограждение сетка рабица на кирпичной основе. Имеются одни выездные ворота с калиткой.

В МБДОУ «Детский сад № 303» г.о. Самара оборудованы следующие помещения: музыкальный (физкультурный) зал, кабинет психолога, медицинский блок, кабинет заведующего, кабинет бухгалтера, кабинет старшего воспитателя, пищеблок, прачечная.

Площадь помещений дошкольной образовательной организации

| Наименование показателей | Общая площадь зданий и помещений, квадратный метр |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Общая площадь зданий (помещений) | 1044 |
| из нее: площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательной организации | 981 |
| из нее: групповых ячеек (раздевальная, групповая, спальня, буфетная, туалетная) | 659 |
| дополнительных помещений для занятий с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный/ физкультурный зал, кабинет педагога-психолога) | 63 |

Окружающий социум

Рядом с дошкольным учреждением располагаются Городская поликлиника № 9, Детская школа искусств № 1, МБОУ Школа № 92 г.о. Самара, МБДОУ «Детский сад №280» г.о. Самара. Это создает благоприятные возможности для обогащения деятельности в ДОУ, расширяет спектр возможностей по организации физкультурно-оздоровительной, коррекционной работы, осуществлению сотрудничества с педагогическими коллективами других образовательных учреждений.

Характеристика контингента воспитанников дошкольного образовательного учреждения

В жилом микрорайоне, где расположено дошкольное учреждение, имеются дошкольные учреждения. Однако наполняемость дошкольного учреждения 100%. Это объясняется наличием сохранной материальной базы, широким набором оздоровительных и образовательных услуг. Есть основания считать ДОУ конкурентоспособным, занимающим прочное место на рынке образовательных услуг.

Сведения о численности воспитанников

| Наименование показателей | Численность воспитанников, человек | | | | Число групп, единиц | |
|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------------|--------------------------------------------------|
| | всего | из них: | | | всего | в том числе для детей в возрасте 3 года и старше |
| | | в группах для детей в возрасте 3 года и старше | с ограниченными возможностями здоровья | дети-инвалиды | | |
| группы общеразвивающей направленности | 180 | 180 | 0 | 0 | 6 | 6 |

Характеристика кадрового состава

На момент написания Программы развития общее количество педагогических работников – 15 человек

Распределение педагогического персонала по уровню образования и полу

| Наименование показателей | Всего работников | из них имеют образование: | | | |
|---------------------------------------|------------------|---------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| | | высшее | из них педагогическое | среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена | из них педагогическое |
| Численность педагогических работников | 15 | 9 | 5 | 6 | 3 |
| Воспитатели | 12 | 6 | 3 | 6 | 3 |
| старшие воспитатели | 1 | 1 | 1 | | |
| музыкальные руководители | 1 | 1 | 1 | | |
| инструкторы по физической культуре | 1 | 1 | | | |

Распределение педагогического персонала по возрасту

| Наименование показателей | Число полных лет по состоянию на 1 января 2020 года) | | | | | | | | |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | моложе 25 лет | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60-64 |
| Численность педагогических работников - | 0 | 2 | 4 | 1 | 0 | 3 | 2 | 1 | 2 |
| в том числе: воспитатели | | 2 | 4 | 1 | | 2 | 1 | 1 | 1 |
| старшие воспитатели | | | | | | 1 | | | |
| музыкальные руководители | | | | | | | | | 1 |
| инструкторы по физической культуре | | | | | | | 1 | | |

Распределение педагогического персонала по стажу работы

| Наименование | Всего работн | в том числе имеют общий/педагогический стаж работы, лет: |
|--------------|--------------|----------------------------------------------------------|
|--------------|--------------|----------------------------------------------------------|

| показателей | иков | до 3 | от 3 до 5 | от 5 до 10 | от 10 до 15 | от 15 до 20 | 20 и более |
|-------------|------|---------------------------------------|-----------|------------|-------------|-------------|---------------|
| | | Численность педагогических работников | 15 | 2/2 | 1/5 | 2/0 | 1/0 |

Таким образом, укомплектованность кадрами - 100 %, значительная часть педагогов – опытные специалисты со стажем работы более 5 лет. Уровень образования и квалификации педагогических работников соответствуют профилю реализуемой образовательной программы на 100 %. Все педагоги имеют педагогическое образование или прошли курсовую переподготовку. Наблюдается увеличение числа педагогов с категорией.

Кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

Обеспечение безопасных условий образовательной деятельности в дошкольном учреждении.

В МБДОУ «Детский сад № 303» г.о. Самара созданы безопасные условия пребывания, соответствующие противопожарным требованиям, требованиям охраны труда, антитеррористической безопасности, санитарно-гигиеническим нормам и правилам:

- организована физическая охрана учреждения ежедневно с 19.00 до 7.00 сторожем;
- обеспечена круглосуточная охрана с использованием КТС, передающей сигнал на пульт полиции;
- детский сад оснащен АПС, громкоговорящей связью, передачей сигнала ЕДДС первичными средствами пожаротушения;
- на территории и в здании установлено видеонаблюдение;
- обеспечивается контрольно-пропускной режим в дневное время дежурным администратором;
- соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

Проведена специальная оценка условий труда для 100% рабочих мест.

С работниками ДОУ ведётся профилактическая работа:

- инструктажи по охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников, пожарной безопасности, противодействию терроризму (в соответствии с графиком проведения инструктажей);
- тренировки по эвакуации воспитанников и персонала из здания ДОУ на случай возникновения чрезвычайной ситуации, пожароопасной ситуации.
- оформлены информационные стенды по охране труда, безопасности образовательного процесса, пожарной безопасности, правилам дорожного движения, ГО и ЧС.

Ответственным за пожарную безопасность в ДОУ поддерживается в постоянной готовности первичные средства пожаротушения: огнетушители. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

Педагоги ДОУ проводят с детьми мероприятия по ОБЖ в соответствии с образовательным планом.

Нормативно-правовая база деятельности дошкольного учреждения и структура управления.

Деятельность и управление учреждением осуществляются строго в соответствии с Уставом и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность ДООУ.

Учреждение имеет лицензии на осуществление образовательной и медицинской деятельности.

ООП ДО разработана на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Учреждение имеет свой официальный сайт оформленный в соответствии с действующими требованиями.

Управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Обеспечение психологического климата, способствующего эффективной деятельности дошкольного учреждения.

В учреждении обеспечен комфортный психологический климат для всех участников образовательных отношений. Учреждение имеет положительную репутацию в социуме. Коллектив сплочен, стабилен, дисциплинирован, объединен общими целями, идеями, нормами поведения.

Всеми работниками признается авторитет руководителя, который не давит на подчиненных, а уважает их право принимать значимые для всего коллектива решения.

Высока степень участия работников в управлении и самоуправлении учреждением.

Отличительными особенностями коллектива являются доверие и высокая требовательность друг к другу, доброжелательность и деловая критика.

С целью поддержания комфортного психологического климата в коллективе проводятся совместные мероприятия: деловые игры, семинары-практикумы, тренинги.

Текучесть кадров отсутствует. Отсутствуют случаи перевода воспитанников в другие учреждения вследствие трудностей адаптации, обоснованные жалобы и обращения граждан о нарушениях в воспитательном и образовательном процессах.

II. Концепция и стратегия развития учреждения

Общее положение, цель задачи Программы развития

Дошкольный возраст является важнейшим в жизни ребенка, так как в это время происходит существенные физиологические, психологические и социальные изменения.

Стратегия развития Российского образования рассматривается как решающий инновационный этап перехода на новое содержание и новые принципы организации деятельности системы образования. Поэтому стратегическая цель государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества.

Программа составлена на основе анализа имеющихся условий и ресурсного обеспечения.

Актуальность программы развития ДООУ обусловлена изменениями в государственно-политическом устройстве и социально-экономической жизни страны, введением ФГОС ДО, указом президента России "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

Цель Программы: обеспечение доступности качественного образования в ДООУ через инновационное развитие ДООУ, в соответствии с требованиями современной образовательной политики, создания равных стартовых возможностей для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

Задачи:

- Совершенствование систем управления через внедрение современных информационных технологий.
- Совершенствование условий для развития здоровьесберегающей среды, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья воспитанников, формирование основ здорового образа жизни и создание условий для обеспечения эмоционального благополучия детей.
- Совершенствование предметно-пространственной среды ДОУ, способствующей самореализации ребенка в разных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.
- Усиление ориентации ДОУ на развитие индивидуальных способностей, поддержку детской одаренности и социальной успешности каждого воспитанника.
- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в рамках введения профессионального стандарта педагога.
- Использование возможностей сетевого взаимодействия с целью обеспечения преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования.
- Создание условий для поддержки инновационной, проектной деятельности ДОУ, развития кадрового потенциала.
- Обеспечение эффективности и преемственности образовательных программ в соответствии с возрастными особенностями и специальными образовательными потребностями детей, ФГОС.
- Развитие системы управления ДОУ на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с детским садом.

Программа осуществляет три основные функции:

- очерчивает стратегию развития детского сада;
- выделяет приоритетные направления работы;
- ориентирует всю деятельность на намеченный результат.

Принципы образовательной деятельности ДОУ в рамках программы Развития на 2020-2024 г.:

1. *Принцип гуманизации*, предполагающей ориентацию взрослых на личность ребёнка. При этом происходит:

- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов;
- Обеспечение заинтересованности педагогов в результате своего труда;
- Радикальное изменение организации предметно развивающей среды, жизненного пространства детского сада, с целью обеспечения свободной деятельности и творчества детей в соответствии с их желаниями, склонностями, социального заказа родителей;
- Изменение содержания и форм совместной деятельности с детьми, введение интеграции различных видов деятельности.

2. *Принцип демократизации*, предполагающей совместное участие воспитателей, специалистов, родителей в воспитании и образовании детей.

3. *Принцип дифференциации и интеграции* предусматривает целостность и единство всех систем учебной деятельности и решение следующих задач:

- психологическое и физическое здоровье ребёнка;
- формирование начал личности.

4. *Принцип развивающего обучения* предполагает использование новых развивающих технологий образования и развития детей.

5. *Принцип вариативности* модели познавательной и творческой деятельности, предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка.

6. *Принцип общего психологического пространства*, через совместные игры, труд, беседы, наблюдения. В этом случаи процесс познания протекает как сотрудничество.

7. *Принцип активности* – предполагает освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.

Ценность инновационного характера современного дошкольного образования и Программы развития ДОО направлена на сохранение позитивных достижений детского сада, внедрение инновационных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных, обеспечение личностно – ориентированной модели организации педагогического процесса, позволяющий ребёнку успешно и удачно реализовать себя в подвижном социуме, развитие его социальных компетенций в условиях интеграции усилий семьи и детского сада.

Концептуальными направлениями развития деятельности ДОО являются:

- Обеспечение качества дошкольного образования.
- Программное обеспечение, методики, технологии.
- Информатизация дошкольного образования.
- Поддержка способных и одаренных детей и педагогов.
- Укрепление материально - технической базы ДОО.
- Обеспечение здоровьесбережения воспитанников.
- Кадровая политика.
- Общественное самоуправление.
- Взаимодействие с родителями.
- Обеспечение взаимодействия с социальными партнерами.

Предполагаемая модель

Модель педагога детского сада (как желаемый результат)

Личность может воспитать только личность. Поэтому, в современных условиях важное значение приобретает образ педагога детского сада. Качество дошкольного воспитания во многом определяется характером общения взрослого и ребенка. Проанализировав стиль общения педагогов учреждения с детьми, мы пришли к выводу, что большинство из них (89%), приняли новую тактику общения - субъект - субъектное отношение, основанное на принципах сотрудничества, в котором позиция педагога исходит из интересов ребенка и перспектив его дальнейшего развития.

Анализируя основные цели и направления деятельности детского сада в будущем, можно определить следующую модель педагога детского сада (как желаемый результат):

1. Профессионализм воспитателя:

- имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;
- владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам;
- свободно ориентируется в современных психолого - педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьесбережения, использует их как основу в своей педагогической деятельности;
- владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;
- умело использует элементарные средства диагностики и коррекции индивидуальных особенностей детей при реализации дифференцированного подхода;
- владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностно- ориентированную модель взаимодействия с детьми;
- проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;
- умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;
- стимулирует активность детей на занятии, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала;

- владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования, расширения перечня дополнительных образовательных и оздоровительных услуг.

2. Проявление организационно-методических умений:

- включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;

- использует в работе новаторские методики;

- владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.

3. Личностные качества педагога:

- педагог четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максимальному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;

- имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;

- обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью; тактичностью;

- владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личностное достоинство, не ущемляя самолюбие детей, их родителей, коллег по работе;

- обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;

- креативен;

- воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;

- развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме;

- ведет работу по организации тесного взаимодействия медико-педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

Модель выпускника ДОО (как желаемый результат)

Период от рождения до поступления в школу является возрастом наиболее стремительного физического и психического развития ребенка, первоначального формирования физических и психических качеств, необходимых человеку в течение всей последующей жизни, качеств и свойств, делающих его человеком.

Дошкольное образование призвано обеспечить создание основного фундамента развития ребенка - формирование базовой культуры его личности. Это позволит ему успешно овладеть видами деятельности и областям знаний на других ступенях образования:

- владеет основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;

- обладает установкой положительного отношения к миру, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх.

- способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;

- обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и, прежде всего, в игре; у ребёнка хорошо развито творческое мышление, владеет различными видами творческой деятельности, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;

- хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребёнка складываются предпосылки грамотности;

- развита крупная и мелкая моторика; ребенок подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;
- способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;
- проявляет любознательность, задаёт вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать.
- обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живёт; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребёнок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Миссия образовательного учреждения заключается в создании оптимальных условий для обеспечения качественного образования и развития воспитанников в соответствии с современными требованиями в условиях поликультурного образовательного пространства и на основе лично ориентированного взаимодействия детей и взрослых.

Модель родителя воспитанника детского сада (желаемый результат)

Родители (законные представители):

- участники диалога по созданию единого пространства развития ребенка.
- педагогически грамотные партнёры.
- компетентные помощники в поддержке инициативы детей в различных видах деятельности;

Модель будущего детского сада

Модель новой модернизированной дошкольной образовательной организации должна представлять собой детский сад, имеющий опыт работы по развитию физических и психических функций организма.

Перспектива новой модели организации предполагает:

- эффективную реализацию образовательной программы воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, художественно - эстетическое и речевое развитие;
- обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;
- расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;
- обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально-техническую и кадровую базы для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;
- четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;
- обеспечение программного и учебно-методического оснащения федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных программ дошкольного образования, эффективную реализацию комплексной программы развития, воспитания и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, обеспечение условий для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни,

формирование базовых качеств социально-ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, когнитивное, социальное, эстетическое и речевое развитие;

- высокую конкурентоспособность образовательного учреждения путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам.

- поддержку и развитие разнообразных форм оздоровительной работы в ДОУ;

- применение личностно-ориентированной модели взаимоотношений педагогов с детьми, характеризующейся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;

Модель управления ДОУ

Важными направлениями деятельности руководителя ДОУ являются:

- оценка и подбор кандидатов на вакантные должности;

- анализ кадрового потенциала и потребностей в персонале;

- отслеживание профессиональной и социально-психологической адаптации работников;

- планирование и контроль деловой карьеры сотрудников;

- стимулирование деятельности педагогов (управление трудовой мотивацией);

- обеспечение условий для развития коллектива, его сплоченности, организованности;

- анализ и регулирование групповых и личных взаимоотношений, социально-психологического климата в коллективе, совершенствование организационной культуры;

- управление конфликтами, предупреждение их возникновения.

III. Этапы реализации Программы развития

1 этап – Аналитико-прогностический: 2020 - 2021 год

- создание нормативно-правовой базы ДОУ обеспечивающую реализацию Программы;

- разработка перспективных инновационных направлений обеспечения Программы на основании анализа состояния здоровья воспитанников, уровня развития детей, квалификации педагогов, приоритетного направления и состояния материально-технической и финансовой базы ДОУ, в соответствии с ФГОС ДО.

- формирование нового педагогического мышления коллектива.

2 этап – Деятельностный: 2021-2023 год;

- осуществление деятельности управленческой и методической служб по внедрению инновационных технологий по реализации Программы.

- осуществление промежуточного анализа реализации Программы

3 этап – Рефлексивный: 2024 год.

- анализ реализации Программы развития по всем этапам;

- внедрение, совершенствование и распространение перспективного опыта.

IV. Ресурсное обеспечение Программы развития

1. Кадровое обеспечение.

1.1. Создавать условия для творческой работы и для роста профессионального мастерства педагогов через курсовую переподготовку и курсы повышения квалификации.

1.2. Совершенствовать систему поощрения творчески активно работающих сотрудников.

1.3. Создать комфортные здоровьесберегающие условия для повышения профессионального мастерства, через:

- обеспечение оптимальной нагрузки;
- совершенствование методической работы;
- создание психологических комфортных условий;
- формирование нового профессионального мышления.

2. Научно-методическое обеспечение

2.1. Организация методической помощи для воспитателей по использованию новых технологий личностно-развивающего, социально-адаптивного и оздоровительного характера.

2.2. Подготовка методического комплекса по проектированию локальной интегрированной среды в группах.

3.3. Оснащение методического кабинета пособиями в соответствии с ООП ДО

3. Материально – техническая база.

Совершенствовать качество системы образования, оснащая помещения современными наглядными, раздаточными, дидактическими материалами, пособиями и другими средствами.

4. Основные мероприятия по реализации программы развития

| № | Концептуальные направления | Направление развития | Содержательные характеристики | Сроки |
|---|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | Управление качеством дошкольного образования | Создание условий для образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО. Совершенствование системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе. | Использование метода проектов; - Разработка плана преемственности ДОО со школой; - Разработка мероприятий по созданию условий формирования равных стартовых возможностей; - Проектирование психолого-педагогической поддержки социализации и индивидуализации развития ребенка в условиях образовательной деятельности ДОУ, создание индивидуальных Образовательных маршрутов; - РППС и социокультурной среды в соответствии с ФГОС ДОО | 2020-2024 г |
| 2 | Программное обеспечение, методики, | Реализация ООП ДО; Внедрение вариативных дополнительных | Создание условий для внедрения инновационных | 2020-2024 г |

| | | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| | технологии | образовательных программ; Внедрение Информационных технологий в образовательный и управленческий процесс; Внедрение здоровьесберегающих технологий | образовательных, информационных, здоровьесберегающих технологий; - Методическое обеспечение ООП ДОО; - Разработка индикаторов реализации ООП ДОО; - Приобретение компьютеров, мультимедийного оборудования и т.д.; - Разработка дидактического и методического материала для работы | |
| 3 | Обеспечение здоровьесбережения воспитанников | Расширение спектра предоставляемых оздоровительных услуг, валеологическое образование семьи, формирование культуры ЗОЖ | Применение современных здоровьесберегающих технологий; Создание системы оздоровительной работы | 2020-2024 г |
| 4 | Поддержка способных и талантливых детей и педагогов | Участие в конкурсах, Фестивалях различного уровня | Разработка индивидуального образовательного маршрута | 2020-2024 г |
| 5 | Охват воспитанников в возрасте от 5-7 лет общеразвивающими программами технической направленности | Инновационная площадка по апробации программы «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» Т.В. Волосовец, Ю.И. Карпова Участие в конкурсах фестивалях. | Улучшение материально-технического обеспечения, повышение квалификации педагогов, реализация парциальной программы ДО «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» Т.В. Волосовец, Ю.И. Карпова | 2020-2024 |
| 6 | Информатизация дошкольного образования | Внедрение информационных технологий в образовательный и управленческий процесс | Создание условий для освоения информационных технологий; Повышение квалификации педагогов на курсах; Создание электронных документов в образовании (планирование, мониторинги, отчеты, организация детской деятельности, рабочие листы, «портфолио» детей и т.д.); Разработка дидактического и | 2020-2024 г |

| | | | | |
|---|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| | | | методического материала для работы с дошкольниками систематизация и хранение исследовательских и проектных работ, сопровождение портфолио; Организация эффективного сетевого взаимодействия | |
| 7 | Кадровая политика | <p>Повышение профессионального уровня педагогов посредством вариативных форм обучения;</p> <p>Привлечение социальных партнеров для совместной работы по проекту «Кадровая политика»;</p> <p>Повышение мотивации педагогов для участия в конкурсном движении путем формирования механизма экспертизы инновационной деятельности.</p> <p>Аттестация педагогических работников.</p> <p>Организация и реализация наставнического движения.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Изучение качества профессиональной деятельности кадров - Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении; - Проведение самоанализа - Разработка плана повышения квалификации педагогов, профессиональной переподготовки - Подготовка и сопровождение аттестации педагогических и работников - Обучение педагогов Современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми (технологии проектирования, информационные технологии, технология «портфолио» и пр.) - Использование дистанционных образовательных технологий - Использование корпоративного обучения - Создание системы повышения педагогической мотивации сотрудников | 2020-2024 г |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 8 | Укрепление материально - технической базы ДОУ | Формирование РППС, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей | Разработка рекомендаций по проектированию предметно пространственной среды в разных возрастных группах. | 2020-2024 г |
| 10 | Взаимодействие с родителями | Вовлечение родителей в решение вопросов развития образовательного учреждения формами общественного самоуправления; участие родителей в общественной жизни ДОУ | - Активизация работы родительских активов - Использование нетрадиционных форм работы с родителями - Организация Консультационного пункта | 2020-2024 г |
| 11 | Обеспечение взаимодействия с социальными партнерами | Расширение связей с учреждениями культуры и спорта; здравоохранения, общественными организациями и т.д. Совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников. Формирование положительного имиджа, как образовательного учреждения, так и социального партнера | Экскурсии, совместные праздники, посещение выставок. Использование межведомственного корпоративного обучения. | 2020-2024 г |

5. Ожидаемые результаты реализации Программы развития

1. Модернизация системы управления дошкольной образовательной организацией в условиях его деятельности в режиме развития;

2. Переход на новый качественный уровень образовательных услуг в соответствие с ФГОС, посредством кадрового обеспечения, современного менеджмента ДОУ, плодотворного взаимодействия с родительской общественностью;

3. Создание условий, обеспечивающих высокое качество результатов воспитательно - образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностно - ориентированную модель и субъект - субъектную модель взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психофизиологических особенностей, индивидуальных способностей и развития творческого потенциала, сохранения достигнутого уровня качества образования и воспитания;

4. Обеспечение равных стартовых возможностей дошкольникам с разным уровнем физического и психического развития, на основе использования научных, современных технологий;

5. Моделирование совместной деятельности с детьми на основе организации проектной деятельности, использования средств информатизации в образовательном процессе, направленной на формирование ключевых компетенций дошкольников;
6. Совершенствование и обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников, содействие повышению роли родителей в образовании ребенка дошкольного возраста;
7. Трансформирование дошкольного образования в гибкую, научно обоснованную, вариативную систему, реализующую государственный образовательный заказ и отвечающую запросам потребителей образовательных услуг (дошкольников и их законных представителей).
8. Модернизация материально-технической базы ДОУ.
9. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности педагогов.

| Мероприятие | Срок реализации | Ответственный | Планируемый результат |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Комплексная оценка актуального состояния образовательного процесса в ДОУ | 2019-2020 | Заведующий, старший воспитатель | Проблемноориентированный анализ качества образовательной услуги |
| Обновление образовательной программы в соответствии с ФГОС, запросами семей воспитанников, актуального состояния образовательного процесса | 2019-2020 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Внесение дополнений к Образовательной программе дошкольного образования |
| Разработка системы мониторинга качества образовательного процесса в ДОУ. Подготовка нормативно-правового и методико-диагностического обеспечения мониторингового исследования | 2019-2020 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Система комплексного мониторингового исследования |
| Разработка системы планирования (перспективного, календарного) в соответствии с реализуемой программой | 2019-2020 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Система планирования |
| Разработка Тематического плана психолого-педагогической работы с детьми дошкольного возраста на основе | 2019-2020 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Система комплексно-тематического планирования на основе использования инновационных педагогических технологий |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| использования инновационных педагогических технологий | | | |
| Система тематического планирования на основе использования инновационных педагогических технологий Разработка системы (плана) взаимодействия педагогов, родителей, медицинского персонала, специалистов по направлениям развития воспитанников | 2019-2020 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Система взаимодействия |
| Информатизация образовательного процесса в ДОУ: создание электронных документов в образовании (планирование, диагностика, отчеты, портфолио детей и педагогов и др.); систематизация и хранение исследовательских и проектных работ. | 2019-2020 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Создание информационной модели управления качеством дошкольного образования |
| Корректировка содержания образовательной программы с учетом нормативных требований в сфере образования в РФ | на 01.09. ежегодно | Заведующий, старший воспитатель | Новый качественный уровень образовательной программы |
| Разработка программы мониторинга качества образовательного процесса. | 2019-2020 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Подготовка нормативно-правового и методического обеспечения мониторингового исследования |
| Мониторинг потребности заинтересованного населения в новых формах дошкольного образования (анкетирование, опрос) | На 01.06. ежегодно | Заведующий, старший воспитатель | Статистические данные |
| Совершенствование | 2019-2024 | Заведующий, | Образовательное |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| предметно-развивающей среды: оборудование групповых помещений и кабинетов специалистов развивающими пособиями, сюжетными игрушками, играми, развивающей направленности; пополнение программно-методического, дидактического и диагностического сопровождения образовательной программы. | | старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР | пространство, соответствующее требованиям СанПиНа, программе МБДОУ, ФГОС, возрастным и индивидуальным особенностям детей |
| Повышение профессионального уровня педагогических кадров в вопросах использования в практике работы современных технологий дошкольного образования: курсовая подготовка; участие в работе объединений педагогов разного уровня; | 2019-2024 | Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР | Высокий профессиональный уровень педагогического коллектива, готовность к работе в инновационном режиме |
| Информатизация образовательного процесса: - включение ИКТ в образовательный процесс | 2019-2024 | Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР, педагоги ДОУ | Активное использование ИКТ в рамках образовательного процесса |

Здоровьесбережение

Цель: совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности ДОУ через формирование основ культуры здоровья с учетом индивидуальных особенностей дошкольников.

| Мероприятие | Срок реализации | Ответственный | Планируемый результат |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Обучение воспитателей здоровьесберегающим технологиям (семинары, круглые | 2019-2024 | Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра | Активное использование педагогами ДОУ здоровьесберегающих технологий в работе |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| столы, показ и просмотр совместной деятельности с детьми, обмен опытом с педагогами города) | | | |
| Пропаганда здорового образа жизни среди взрослого и детского населения через: оформление информационных стендов для родителей в группах и на сайте ДОУ организацию совместных мероприятий с родителями: экскурсии выходного дня; спортивные соревнования «Папа, мама, я - спортивная семья»; Дни Здоровья... | 2019-2024 | Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра | Систематическое обновление предоставляемого материала. Возрождение традиционного семейного воспитания здорового ребенка, укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи, ведение здорового образа жизни |
| Обучение на курсах повышения квалификации | 2019-2024 По мере необходимости | Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра | Повышение педагогами своего профессионального уровня |
| Сопровождение страничек на сайте учреждения и в социальных сетях: Оздоровительная деятельность ДОУ | 2019-2024 систематически | Заведующий, старший воспитатель, | Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье |
| Разработка и реализация проектов здоровьесберегающей и здоровьесформирующей направленности. | 2019-2024 ежегодно | Заведующий, старший воспитатель педагога ДОУ медицинская сестра | Повышение эффективности образовательного процесса |

Профессиональный рост педагогов

Цель: обеспечить рост профессиональной компетентности и общекультурный уровень педагогов ДОУ через стимулирование к повышению качества работы.

| Мероприятие | Срок реализации | Ответственный | Планируемый результат |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Мониторинг профессиональной компетенции для выявления актуального уровня и определения возможных путей актуальных путей | 2019-2024 (ежегодно) | Заведующий, Старший воспитатель | Совершенствование работы педагогического персонала профессионального и личностного совершенствования педагогов ДОУ. |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Создание эффективной системы повышения квалификации педагогических кадров ДОУ. Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации. Предоставление возможности для обучения педагогов на курсах повышения квалификации в зависимости от их интересов и потребностей воспитанников и родителей ДОУ; Обучение педагогов по вопросам реализации ФГОС (на курсах повышения квалификации, проблемных семинарах, через обмен педагогическим опытом); Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников ДОУ в применении ИКТ: обучение навыкам владения компьютером, использование информационных и коммуникационных технологий в повседневной работе, умения использовать возможности сети Интернет.</p> | <p>2019-2024 Постоянно, по мере необходимости Ежегодно По графику В соответствии с планом</p> | <p>Заведующий, Старший воспитатель</p> | <p>Рост профессионального и педагогического мастерства педагогов ДОУ. Повышение имиджевой характеристики ДОУ.</p> |
| <p>Повышение престижа профессии педагога. Участие педагогов ДОУ в городских, международных мероприятиях и</p> | <p>2019-2024</p> | <p>Заведующий, Старший воспитатель</p> | <p>Повышение престижа профессии педагога. Повышение качества Педагогической</p> |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------|
| конкурсах. Стимулирование педагогов в зависимости от качества и результатов их педагогической деятельности | | | деятельности. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------|

Безопасность

Цель: Обеспечить безопасность воспитанников и сотрудников в ДОУ, безопасное функционирование МДОУ.

| Мероприятие | Срок реализации | Ответственный | Планируемый результат |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Антитеррористическая безопасность, гражданская безопасность и ЧС, пожарная безопасность, профилактика БДД. Регулярно осуществлять проверку помещений, здания на отсутствие взрывчатых веществ перед началом работы и перед каждым проведением массовых мероприятий на территории ДОУ; Проводить регулярный инструктаж сотрудников по повышению антитеррористической безопасности в ДОУ и правилам поведения в случае возникновения различных ЧС. Проведение с работниками ДОУ учебных эвакуационных мероприятий с целью обучения алгоритму действий при пожаре, теракте, ЧС. Корректировка памяток, рекомендаций по действиям сотрудников и воспитанников при возникновении ЧС. Провести проверку первичных средств пожаротушения, имеющихся в ДОУ.</p> | Постоянно | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель | <p>Безопасное пребывание воспитанников и сотрудников в ДОУ; правильное ведение документации; Проведены эвакуационные мероприятия. Сформированы навыки правильных действий при пожаре, теракте, ЧС. Введены в действие памятки по действиям сотрудников и воспитанников при возникновении ЧС; Наличие средств пожаротушения.</p> |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Проведение обучающих мероприятий с детьми по правилам дорожного движения, безопасной жизнедеятельности, противопожарной безопасности с приглашением соответствующих служб | Постоянно, в соответствии с планом работы | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель | Сформированность у воспитанников навыков и положительных привычек безопасного поведения |
| Изучение с сотрудниками нормативно-правовых документов, локальных актов, приказов по учреждению, инструкций по технике безопасности, должностных инструкций. Обеспечение контроля за исполнением данных инструкций. | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель | Выполнение должностных инструкций |
| Проведение родительского всеобуча и проектной деятельности в соответствии с реализацией раздела программы по безопасности | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель | Повысилась родительская компетентность |
| Обеспечение безопасности игрового и спортивного оборудования детской площадки | 2019-2024 | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель | Безопасность детской площадки |
| Внесение изменений в Паспорт дорожной безопасности | 2019-2024 | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель | Наличие обученных специалистов по ОТ, пожарной безопасности, электробезопасности |

Взаимодействие с семьями воспитанников

Цель: Совершенствование системы взаимодействия с родителями, обеспечивающей повышение уровня грамотности родителей в вопросах последовательного развития и воспитания детей, а также повышение медико-психологической педагогической компетентности в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в процессе вовлечения родителей в образовательную деятельность.

| Мероприятие | Срок реализации | Ответственный | Планируемый результат |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Разработка и реализация направлений по обучению педагогов и специалистов по сотрудничеству с родителями | 2019-2024 (ежегодно) | Заведующий, старший воспитатель | Установление контакта с родительской общественностью. Реализация плана работы с родителями |
| Обучение | 2019-2024 | Заведующий, | Повышение |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| воспитателей новым методам и формам работы с родителями. | (ежегодно) | старший воспитатель | компетентности педагогических кадров в соответствии с последними достижениями педагогической науки и практики |
| Оформление информационных стендов для родителей в холлах и группах ДОУ. | 2019-2024 (постоянно) | Заведующий, старший воспитатель | Информированность родителей о работе ДОУ |
| Организация совместных мероприятий с родителями | 2019-2024 (ежегодно) | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи |
| Организация совместных мероприятий с родителями | 2019-2024 (ежегодно) | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи |
| Обучение на курсах повышения квалификации | 2019-2024 (по графику) | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Повышение компетентности педагогических кадров |
| Обновление информации на сайте учреждения | 2019-2024 (обновляя) | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Информированность родителей о работе ДОУ |
| Привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах | 2019-2024 (ежегодно) | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Активизация Родительской позиции |

Социальное партнерство

Цель: создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения.

| Мероприятие | Срок реализации | Ответственный | Планируемый результат |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заключение договоров о Сетевом взаимодействии с партнерами | 2019-2024 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | Систематизация деятельности между ДОУ и Учреждениями |
| Медицинские осмотры; профилактика заболеваний; оказание первой медицинской помощи; проведение профилактических прививок; анализ состояния здоровья | 2019-2024 | Заведующий, медицинская сестра | Объединение взаимных усилий и возможностей в сфере медицинского обслуживания в образовательном учреждении. Снижение заболеваемости. |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| детей; разработка и реализация планов оздоровления воспитанников | | | |
| Реализация планов работы между ДОУ и Учреждениями города | 2019-2024 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ | организация образовательной деятельности в соответствии с ФГОС |