

ПРИНЯТО:
Решением Общего собрания работников
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №303»
городского округа Самара

Протокол № 4
от «09» 10 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от «09» 10 2019 г. № 131
заведующего муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад №303»
городского округа Самара



И.А.Воронкова

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №303» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. В целях управления педагогической деятельностью, образовательным процессом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №303» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение), создается Педагогический совет Бюджетного учреждения.

1.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения является постоянно действующий органом самоуправления, состав и порядок деятельности которого определяется Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Бюджетного учреждения, настоящим Положением о Педагогическом совете Бюджетного учреждения, утвержденным заведующим Бюджетным учреждением.

1.3. Положение о Педагогическом совете Бюджетного учреждения принимается Общим собранием работников Бюджетного учреждения.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные компетенции Педагогического совета Бюджетного учреждения

2.1. Определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;

2.2. Выбор и анализ программ воспитания и обучения воспитанников, обсуждение и разработка авторских программ;

2.3. Рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса.

2.4. Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

3. Состав и организация работы Педагогического совет Бюджетного учреждения

3.1. В состав Педагогического совета Бюджетного учреждения входят все педагогические работники Бюджетного учреждения.

3.2. Председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетным учреждением.

3.3. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения приглашаются родители (законные представители), представители

общественных организаций, учреждений, взаимодействующие с Бюджетным учреждением по вопросам образования.

3.4. Педагогический совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах. Секретарь ведёт протоколы заседаний Педагогического совета Бюджетного учреждения.

3.5. Педагогический совет Бюджетного учреждения работает по плану и является частью годового плана работы Бюджетного учреждения.

3.6. Заседания Педагогического совета бюджетного учреждения проводятся не реже одного раза в квартал.

3.7. Заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения правомочно, если на нем присутствует менее 2/3 числа членов его состава.

3.8. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения принимаются простым большинством голосов.

3.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета Бюджетного учреждения осуществляют заведующий Бюджетным учреждением и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета Бюджетного учреждения. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

4. Права и ответственность Педагогического совета Бюджетного учреждения

4.1. Педагогический совет Бюджетного учреждения имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения могут приглашаться родители (законные представители) воспитанников, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам воспитания и образования, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения ответственен:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Делопроизводство

5.1. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения оформляются протоколами, хранящимися в Бюджетном учреждении.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета Бюджетного учреждения.

5.3. Нумерация протоколов ведется с начала каждого учебного года.

5.4. Срок хранения протоколов – 3 года.